

3 選考方法

- (1)各職種の登録者の中から書類審査を実施
- (2)書類審査通過者に対して選考試験（面接等）を実施（令和3年2月中旬以降随時実施予定）
※書類選考通過者には、各所管部署より選考試験（面接等）の日程を連絡します。

4 登録の手続き等

■登録申込書の請求方法

(1)配布 各総合支所、各出張所で配布します。

(2)ホームページからダウンロード

町ホームページ「会計年度任用職員登録募集」から登録申込書の様式をダウンロードし、A4判の白紙に印刷して使用してください。

(3)郵送請求

「会計年度任用職員登録申込書請求」と朱書きした封筒に、84円切手を貼った返信用封筒（申込者の郵便番号・住所・氏名を記入のこと）を同封して、総務課人事行政班まで請求してください。

■提出書類および申し込み方法

(1)提出書類

ア) 登録申込書（直近3か月以内に撮影した写真を必ず貼ってください。）

イ) 資格証の写し（資格要件が必要な職種に限る。）

(2)登録受付期間

令和3年1月15日(金)から令和3年2月15日(月)まで

(3)申し込み方法

ア) 持参による申し込み

上記(2)の期間内に、役場総務課人事行政班（大島庁舎2階）に提出してください。

イ) 郵送による申し込み

「会計年度任用職員登録申込書在中」と朱書きした封筒に、上記(1)の提出書類を入れて、総務課人事行政班まで郵送してください。（できるだけ簡易書留で郵送してください。）

※令和3年2月15日の消印有効としますが、期間間際での郵送の場合は、速達郵便をご利用ください。

5 その他

- 今回の登録の有効期間は、令和4年3月31日までです。
- 登録者のすべての人が任用されるわけではありません。
- 登録者には、令和3年度中に他の募集があった場合、連絡をすることがあります。

問い合わせ先（郵送宛先）

周防大島町総務部総務課人事行政班（大島庁舎2階）

〒742-2192

山口県大島郡周防大島町大字小松126番地2

☎0820(74)1000 FAX0820(74)1016

メールアドレス soumu@town.suo-oshima.lg.jp

ホームページアドレス <https://www.town.suo-oshima.lg.jp/>