

令和2年度周防大島町会計年度任用職員 募集職種一覧

※人数及び勤務条件は、事務事業量や面接等により変更する場合があります。
 ※勤務条件等についての詳細は、各業務の所管部署にお問い合わせください。

【任用形態：フルタイム会計年度任用職員】

| 職種 | No. | 勤務場所 | 職務内容 | 給料・報酬 | 採用予定人数 | 勤務日数 | 1日の勤務時間 | 期末手当 | 備考 | 所管部署 (TEL) |
|--------------|-----|-------------------|------------------------|-------------|--------|--------|---------|------|----------------------------------|-----------------|
| 【職種：一般事務】 | | | | | | | | | | |
| | 1 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 各種検診・予防接種業務事務補助 | 月給 146,100円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 健康増進課 73-5502 |
| | 2 | 久賀福祉センター | 福祉センター管理運営業務事務補助 | 月給 146,100円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 福祉課 77-5505 |
| | 3 | 農林課 (久賀庁舎) | 農業委員会業務事務補助 | 月給 146,100円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 農林課 79-1002 |
| | 4 | 教育委員会学校教育課 (東和庁舎) | 一般事務補助 | 月給 146,100円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 教委学校教育課 78-2204 |
| 【職種：施設管理】 | | | | | | | | | | |
| | 5 | 陸奥記念館・なぎさ水族館 | 施設の管理及び運営業務 (館長業務) | 月給 202,500円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 商工観光課 79-1003 |
| | 6 | 久賀総合センター | 施設の管理及び運営業務 (館長業務) | 月給 202,500円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 教委社会教育課 78-2205 |
| | 7 | 大島文化センター | 施設の管理及び運営業務 (館長業務) | 月給 202,500円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | |
| | 8 | 橋総合センター | 施設の管理及び運営業務 (館長業務) | 月給 202,500円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | |
| | 9 | ガルデンヴィラ大島 | 滞在型農園施設の管理及び指導 (管理人業務) | 月給 150,400円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 農林課 79-1002 |
| 【職種：保健師】 | | | | | | | | | | |
| | 10 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 各種検診・保健指導等保健師業務 | 月給 202,400円 | 1 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | 要保健師資格 | 健康増進課 73-5502 |
| 【職種：介護支援専門員】 | | | | | | | | | | |
| | 11 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画 | 月給 202,400円 | 2 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | 要資格 (介護支援専門員、保健師、看護師、社会福祉士のいずれか) | 介護保険課 73-5503 |
| 【職種：飼育員】 | | | | | | | | | | |
| | 12 | なぎさ水族館 | なぎさ水族館 生物飼育業務 | 月給 215,200円 | 2 | 週5日 | 7時間45分 | ○ | | 商工観光課 79-1003 |
| 【職種：船員】 | | | | | | | | | | |
| | 13 | 町営渡船 (久賀・前島航路) | 船長及び船員業務 | 月給 253,600円 | 2 | 月20日程度 | 7時間45分 | ○ | 要免許 (小型船舶2級以上) シフト勤務 | 政策企画課 74-1007 |

【任用形態：パートタイム会計年度任用職員】

| 職種 | No. | 勤務場所 | 職務内容 | 給料・報酬 | 採用予定人数 | 勤務日数 | 1日の勤務時間 | 期末手当 | 備考 | 所管部署 |
|-----------|-----|----------------------|----------------------------|-----------|--------|-------|---------------------|------|---------|--------------------|
| 【職種：一般事務】 | | | | | | | | | | |
| | 14 | 議事課 (大島庁舎) | 議会関連事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 6時間 | × | シフト勤務 | 議事課 74-1003 |
| | 15 | 政策企画課 (大島庁舎) | 企画一般業務事務補助 | 日給 6,950円 | 1 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | | 政策企画課 74-1007 |
| | 16 | 政策企画課 (大島庁舎) | 地域振興業務事務補助 | 日給 6,950円 | 1 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | | |
| | 17 | 総務課 (大島庁舎) | 住宅環境改善支援事業補助申請受付業務 | 時給 890円 | 3 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | 総務課 74-1000 |
| | 18 | 山口県大島防災センター | 管理運営業務事務補助 | 時給 890円 | 1 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 19 | 税務課 (大島庁舎) | 固定資産税業務事務補助 | 時給 890円 | 1 | 週2～3日 | 6時間 | × | | 税務課 74-1008 |
| | 20 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 国民年金等業務事務補助 | 日給 6,950円 | 1 | 週4日 | 7時間45分 | ○ | | 健康増進課 73-5502 |
| | 21 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 各種検診・予防接種業務及び歯周疾患検診業務の事務補助 | 時給 890円 | 1 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | | |
| | 22 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 精神保健デイケア業務事務補助 | 時給 890円 | 1 | 指定する日 | 4時間 | × | 年間12回勤務 | |
| | 23 | 陸奥記念館・なぎさ水族館 | 陸奥記念館等管理運営業務事務補助 | 時給 890円 | 若干名 | 指定する日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | 商工観光課 79-1003 |
| | 24 | 星野哲郎記念館 | 星野哲郎記念館管理運営業務事務補助 | 時給 890円 | 若干名 | 指定する日 | 8時間 | × | シフト勤務 | |
| | 25 | 蒲野出張所 (蒲野農村環境改善センター) | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 3 | 週2日程度 | 8時間45分 | × | シフト勤務 | 大島総合支所 74-1001 |
| | 26 | 沖浦出張所 (沖浦農村環境改善センター) | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 3 | 週2日程度 | 8時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 27 | 油田出張所 (油田農村環境改善センター) | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 8時間45分 | × | シフト勤務 | 東和総合支所 78-1110 |
| | 28 | 和田出張所 | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 8時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 29 | 白木出張所 (白木多目的共同利用施設) | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 8時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 30 | 日良居出張所 | 出張所事務及び施設の管理 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | 橋総合支所 77-5500 |
| | 31 | 教育委員会総務課 (東和庁舎) | 教育委員会業務一般事務補助 | 時給 890円 | 1 | 週3日 | 7時間45分 | × | | 教委総務課 78-0700 |
| | 32 | 油田小学校 | 学校事務全般、電話対応、校外環境整備作業等 | 時給 890円 | 2 | 週5日 | 午前中3時間 午前中4時間30分 | × | | 教育委員会社会教育課 78-2205 |
| | 33 | 浮島小学校 | 学校事務全般、電話対応、校外環境整備作業等 | 時給 890円 | 1 | 週3～4日 | 7時間 | × | | |
| | 34 | 東和総合センター | 社会教育事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 35 | 大島文化センター | 大島公民館事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 36 | 久賀総合センター | 久賀公民館事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 37 | 橋総合センター | 橋公民館事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 38 | 久賀図書館 | 図書館事務補助 | 時給 890円 | 3 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 39 | 大島図書館 | 図書館事務補助 | 時給 890円 | 4 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |

| 職種 | No. | 勤務場所 | 職務内容 | 給料・報酬 | 採用予定人数 | 勤務日数 | 1日の勤務時間 | 期末手当 | 備考 | 所管部署 (TEL) |
|------------------|-----|-------------------|-------------------------|------------------------|--------|-----------------|------------------------------|------|---|---------------------|
| | 40 | 東和図書館 (文化交流センター内) | 図書館事務補助 | 時給 890円 | 4 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 41 | 橋図書館 | 図書館事務補助 | 時給 890円 | 4 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| | 42 | 東和総合センター | スポーツ振興業務事務補助 | 時給 890円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | シフト勤務 | |
| 【職種：施設管理】 | | | | | | | | | | |
| | 43 | 山口県大島防災センター | 施設の管理及び運営業務 (副センター長業務) | 月給 176,970円 | 1 | 週4日 | 7時間45分 | ○ | シフト勤務 | 総務課 74-1000 |
| | 44 | 久賀福祉センター | 施設の管理及び運営業務 (センター長業務) | 日給 8,910円 | 1 | 週3日 | 7時間45分 | × | 原則、月・水・金曜日出勤 | 福祉課 77-5505 |
| | 45 | 橋ウィンドパーク | 施設の運営業務補助 | 時給 890円 | 若干名 | 指定する日 | 指定する時間 | × | 繁忙期のみ | 商工観光課 79-1003 |
| | 46 | 久賀総合センター | 休日夜間管理業務 | 時給 890円 | 2 | 指定する日 | 指定する時間 | × | シフト勤務 | 教育委員会 社会教育課 78-2205 |
| | 47 | 大島文化センター | 休日夜間管理業務 | 時給 890円 | 2 | 指定する日 | 指定する時間 | × | シフト勤務 | |
| | 48 | 東和総合センター | 休日夜間管理業務 | 時給 890円 | 1 | 指定する日 | 指定する時間 | × | | |
| | 49 | B&G海洋センター 体育館 | 休日夜間管理業務 | 時給 890円 | 3 | 指定する日 | 指定する時間 | × | シフト勤務 | |
| 【職種：逋送便送達員】 | | | | | | | | | | |
| | 50 | 総務課 (大島庁舎) | 各庁舎等間の文書送達業務 | 時給 1,240円 | 2 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | 要普通自動車免許 シフト勤務 | 総務課 74-1000 |
| 【職種：定住対策支援員】 | | | | | | | | | | |
| | 51 | 政策企画課 (大島庁舎) | 定住・移住に係る相談等業務 | 月給 163,710円 | 1 | 週4日 | 7時間45分 | ○ | 要ファイナンシャルプランナー資格 | 政策企画課 74-1007 |
| 【職種：番組制作員】 | | | | | | | | | | |
| | 52 | 政策企画課 (大島庁舎) | 周防大島チャンネル (CATV) 番組制作業務 | 時給 920円 | 1 | 週2～3日 | 7時間45分 | × | | 政策企画課 74-1007 |
| 【職種：船員】 | | | | | | | | | | |
| | 53 | 町営渡船 (伊保田・情島航路) | 船長及び船員業務 | 日給 12,680円 | 3 | 月15日程度 | 7時間45分 | 一部○ | 要免許 (小型船舶2級以上) シフト勤務 | 政策企画課 74-1007 |
| | 54 | 町営渡船 (樽見・日航航路) | 船長及び船員業務 | 日給 12,680円 | 3 | 月15日程度 月6日以内 | 7時間45分 | × | | |
| 【職種：保健師】 | | | | | | | | | | |
| | 55 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 各種検診・保健指導等保健師業務 | 時給 1,240円 | 1 | 週1～4日 | 5時間30分 | × | 要保健師資格 | 健康増進課 73-5502 |
| | 56 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 精神保健業務 | 時給 1,240円 | 1 | 指定する日 | 4時間 | × | 要保健師資格 年24回勤務 | |
| | 57 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 介護予防普及啓発 | 時給 1,240円 | 1 | 週2日 | 7時間 | × | 要保健師資格 | 介護保険課 73-5503 |
| | 58 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 認知症施策推進 | 時給 1,240円 | 1 | 週3日 | 7時間45分 | × | 要保健師資格 | |
| 【職種：管理栄養士】 | | | | | | | | | | |
| | 59 | 健康増進課 (日良居庁舎) | 栄養指導等栄養士業務 | 時給 1,130円 | 1 | 週1～4日 | 5時間30分 | × | 要管理栄養士資格 | 健康増進課 73-5502 |
| 【職種：介護認定調査員】 | | | | | | | | | | |
| | 60 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 介護認定訪問調査 | 時給 1,240円 | 5 | 指定する日 | 2時間50分 | × | | 介護保険課 73-5503 |
| 【職種：介護支援専門員】 | | | | | | | | | | |
| | 61 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画 | 時給 1,240円 | 1 | 週3日 | 6時間 | × | 要資格 (介護支援専門員、保健師、看護師、社会福祉士のいずれか) | 介護保険課 73-5503 |
| 【職種：健康運動指導士】 | | | | | | | | | | |
| | 62 | 介護保険課 (日良居庁舎) | 介護予防普及啓発 | 時給 1,240円 | 1 | 週2～3日 | 6時間 | × | 要資格 (健康運動指導士、理学療法士等) | 介護保険課 73-5503 |
| 【職種：母子父子自立支援員】 | | | | | | | | | | |
| | 63 | 福祉課 (たちばなケアプラザ) | 母子・父子自立支援業務 | 日給 8,110円 | 1 | 週4日 | 7時間45分 | ○ | | 福祉課 77-5505 |
| 【職種：家庭相談員】 | | | | | | | | | | |
| | 64 | 福祉課 (たちばなケアプラザ) | 家庭児童相談援助業務 | 日給 8,110円 | 2 | 週3日 | 7時間45分 | × | 要資格 (教員、保育士等) シフト勤務 | 福祉課 77-5505 |
| 【職種：主任相談支援員】 | | | | | | | | | | |
| | 65 | 福祉課 (たちばなケアプラザ) | 生活困窮者自立支援業務 | 日給 8,110円 | 1 | 週3日 | 7時間45分 | × | 相談支援業務に3年以上 (有資格者) 又は5年以上 (無資格者) 従事している者 | 福祉課 77-5505 |
| 【職種：児童支援員・児童厚生員】 | | | | | | | | | | |
| | 66 | 久賀児童館 (久賀福祉センター) | 放課後児童健全育成業務 | 時給 960円 | 5 | 指定する日 | 3～4時間 (小学校の長期休暇期間中は1日8～10時間) | × | シフト勤務 | 福祉課 77-5505 |
| 【職種：保育士】 | | | | | | | | | | |
| | 67 | 久美保育所 | 障害認定園児の支援補助 | 時給 1,000円 | 1 | 指定する日 | 7時間45分 (土曜日：4時間) | × | 要保育士資格 | 久美保育所 72-0520 |
| | 68 | 久美保育所 | 代替保育士 | 時給 1,000円 (960円) | 4 | 指定する日 | 指定する時間 | × | 保育士資格有：1,000円/時 保育士資格無：960円/時 シフト勤務 | |
| 【職種：保育所調理員】 | | | | | | | | | | |
| | 69 | 久美保育所 | 代替調理員 | 時給 890円 | 1 | 指定する日 | 指定する時間 | × | シフト勤務 | 久美保育所 72-0520 |
| 【職種：特別支援教育支援員】 | | | | | | | | | | |
| | 70 | 各小中学校 | 生活指導等の支援 | 時給 960円 (資格所持者 1,000円) | 27 | 週2～5日 | 5時間～5時間45分 | × | 資格 (保育士・教員) 所持が望ましい | 教育委員会 学校教育課 78-2204 |
| 【職種：適応指導教室支援員】 | | | | | | | | | | |
| | 71 | あろは教室 (かんころ楽園内) | 学習等の指導 | 時給 1,240円 | 3 | 週3～4日 | 7時間45分 | × | 資格 (教員) 所持が望ましい | 教育委員会 学校教育課 78-2204 |
| 【職種：読書活動推進員】 | | | | | | | | | | |
| | 72 | 各小中学校 | 読み聞かせ、図書の整理等 | 時給 890円 | 12 | 週1～2日 | 4時間 | × | | 教育委員会 学校教育課 78-2204 |