

令和4年度周防大島町会計年度任用職員 募集職種一覧

※人数及び勤務条件は、事務事業量や面接等により変更する場合があります。
 ※勤務条件等についての詳細は、各業務の所管部署にお問い合わせください。

【任用形態：フルタイム会計年度任用職員】

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の給料・報酬	採用予定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末手当	備考	所管部署 (TEL)
【職種：一般事務】										
	1	健康増進課(日良居庁舎)	各種検診・予防接種業務事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		健康増進課 73-5504
	2	健康増進課(日良居庁舎)	国民健康保険等業務事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		健康増進課 73-5502
	3	福祉課(たちばなケアプラザ)	老人福祉業務事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		福祉課 77-5505
	4	久賀福祉センター	福祉センター管理運営業務事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		
	5	農林課(久賀庁舎)	農業委員会業務事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		農林課 79-1002
	6	教育委員会事務局(東和庁舎)	教育委員会業務一般事務補助	月給 146,100円	1	週5日	7時間45分	○		教委総務課 78-0700
【職種：施設管理】										
	7	陸奥記念館・なぎさ水族館	施設の管理及び運営業務(館長業務)	月給 202,500円	1	週5日	7時間45分	○		商工観光課 79-1003
	8	大島文化センター	施設の管理及び運営業務(館長業務)	月給 202,500円	1	週5日	7時間45分	○		教委社会教育課 78-2205
	9	橋総合センター	施設の管理及び運営業務(館長業務)	月給 202,500円	1	週5日	7時間45分	○		
【職種：保健師】										
	10	健康増進課(日良居庁舎)	国民健康保険保健事業 保健師業務	月給 202,400円	1	週5日	7時間45分	○	要保健師資格	健康増進課 73-5502
【職種：介護支援専門員】										
	11	介護保険課(日良居庁舎)	介護予防マネジメント、新予防給付計画	月給 202,400円	1	週5日	7時間45分	○	要資格(介護支援専門員、保健師、看護師、社会福祉士のいずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：飼育員】										
	12	なぎさ水族館	なぎさ水族館 生物飼育業務	月給 215,200円	2	週5日	7時間45分	○		商工観光課 79-1003
【職種：船員】										
	13	町営渡船(久賀・前島航路)	船長及び船員業務	月給 260,000円	2	月21日程度	7時間45分	○	要免許(小型船舶2級以上、特定操縦免許)シフト勤務	政策企画課 74-1007

【任用形態：パートタイム会計年度任用職員】

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の給料・報酬	採用予定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末手当	備考	所管部署
【職種：一般事務】										
	14	議事課(大島庁舎)	議会関連事務補助	時給 890円	2	週2～3日	6時間	×	シフト勤務	議事課 74-1003
	15	会計課(大島庁舎)	会計事務補助	時給 890円	2	週2～3日	5時間	×	シフト勤務	会計課 74-1004
	16	政策企画課(大島庁舎)	地域振興業務事務補助	時給 890円	2	週2～3日	6時間	×	シフト勤務	政策企画課 74-1007
	17	総務課(各総合支所窓口)	住宅環境改善支援事業補助申請受付業務	時給 890円	3	週2～3日	6時間	×	シフト勤務	総務課 74-1000
	18	山口県大島防災センター	管理運営業務事務補助	時給 890円	1	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	19	税務課(大島庁舎)	相続関係説明図の作成業務	時給 890円	1	週2日程度	6時間	×		税務課 74-1008
	20	健康増進課(日良居庁舎)	各種検診・予防接種業務及び歯周疾患検診業務の事務補助	時給 890円	1	週4日	7時間45分	○		健康増進課 73-5504
	21	健康増進課(日良居庁舎)	精神保健ケア業務事務補助	時給 890円	2	指定する日	4時間	×	年間12回勤務	
	22	陸奥記念館・なぎさ水族館	陸奥記念館等管理運営業務事務補助	時給 890円	若干名	指定する日	7時間45分	×	シフト勤務	商工観光課 79-1003
	23	星野哲郎記念館	星野哲郎記念館管理運営業務事務補助	時給 890円	若干名	指定する日	8時間	×	シフト勤務	
	24	椋野出張所	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	1	週1日	7時間45分	×	シフト勤務	久賀総合支所 79-1000
	25	大島総合支所(大島庁舎)	大島総合支所事務補助	時給 890円	若干名	指定する日	7時間45分	×	シフト勤務	大島総合支所 74-1001
	26	蒲野出張所(蒲野農村環境改善センター)	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	3	週2日程度	7時間45分	×	シフト勤務	
	27	沖浦出張所(沖浦農村環境改善センター)	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	3	週2日程度	7時間45分	×	シフト勤務	
	28	油田出張所(油田農村環境改善センター)	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	東和総合支所 78-1110
	29	和田出張所	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	30	白木出張所(白木多目的共同利用施設)	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	31	日良居出張所	出張所事務及び施設の管理	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	橋総合支所 77-5500
	32	教育委員会総務課(東和庁舎)	教育委員会業務一般事務補助	時給 890円	1	週3日	7時間45分	×		教育委員会総務課 78-0700
	33	浮島小学校	学校事務全般、電話対応、校内外環境整備作業等	時給 890円	1	週3～4日	7時間	×		
	34	東和総合センター	社会教育事務補助	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	教育委員会社会教育課 78-2205
	35	大島文化センター	大島公民館事務補助	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	36	久賀総合センター	久賀公民館事務補助	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の 給料・報酬	採用予 定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末 手当	備考	所管部署 (TEL)
	37	橋総合センター	橋公民館事務補助	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	38	久賀図書館	図書館事務補助	時給 890円	3	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	39	大島図書館	図書館事務補助	時給 890円	4	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	40	東和図書館 (文化交流センター内)	図書館事務補助	時給 890円	4	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	41	橋図書館	図書館事務補助	時給 890円	4	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	42	東和総合センター	スポーツ振興業務事務補助	時給 890円	2	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	
	43	水道課 (久賀東庁舎)	水道課事務補助 検針メーター更新事務補助 等	時給 890円	1	週5日	4時間	×		水道課 79-1011
【職種：施設管理】										
	44	久賀福祉センター	施設の管理及び運営業務 (センター長業務)	日給 8,910円	1	週3日	7時間45分	×	原則、月・水・金曜日出 勤	福祉課 77-5505
	45	ガルデンヴィラ大島	滞在型農園施設の管理 及び指導(管理入業務)	日給 7,160円	1	週4日	7時間45分	○		農林課 79-1002
	46	久賀総合センター	休日夜間管理業務	時給 890円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教育委員会 社会教育課 78-2205
	47	大島文化センター	休日夜間管理業務	時給 890円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	
	48	東和総合センター	休日夜間管理業務	時給 890円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	
	49	B&G海洋センター 体育館	休日夜間管理業務	時給 890円	3	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	
【職種：運送便送達員】										
	50	総務課 (大島庁舎)	各庁舎等間の文書送達業務	時給 1,240円	2	週2～3日	7時間45分	×	要普通自動車免許 シフト勤務	総務課 74-1000
【職種：番組制作技術員】										
	51	政策企画課 (大島庁舎)	周防大島チャンネル(CATV) 番組制作業務	時給 1,310円	1	週2～3日	7時間45分	×	ビデオ編集、Word・Excel・ PowerPoint・映像編集ソフト 「EDIUS」の操作が出来るこ と	政策企画課 74-1007
【職種：船員】										
	52	町営渡船 (伊保田・情島航路)	船長及び船員業務	日給 12,380円	3	月15日程度	7時間45分	×	要免許(小型船舶2級 以上、船長職は特定操 縦免許) シフト勤務	政策企画課 74-1007
	53	町営渡船 (樽見・日前航路)	船長及び船員業務	日給 12,380円	1 3	月15日程度 月6日以内	7時間45分 7時間45分	×		
	54	町営渡船 (久賀・前島航路)	船長及び船員業務	日給 12,380円	1	月2～3日	7時間45分	×		
【職種：保健師】										
	55	健康増進課 (日良居庁舎)	各種検診・保健指導等保健 師業務	時給 1,240円	1	週4日	7時間45分	○	要保健師資格	健康増進課 73-5504
	56	介護保険課 (日良居庁舎)	介護予防普及啓発	時給 1,240円	1	週2日	7時間	×	要保健師資格	介護保険課 73-5503
	57	介護保険課 (日良居庁舎)	認知症施策推進	時給 1,240円	1	週3日	7時間45分	×	要保健師資格	
【職種：介護認定調査員】										
	58	介護保険課 (日良居庁舎)	介護認定訪問調査	時給 1,240円	5	指定する日	2時間50分	×	要資格(介護支援専門員、保 健師、社会福祉士、介護福祉 士、理学療法士、作業療法 士、看護師、准看護師のい ずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：介護支援専門員】										
	59	介護保険課 (日良居庁舎)	介護予防ケアマネジメント、新予 防給付計画	時給 1,240円	1 1	週3日 週4日	6時間 7時間45分	×	要資格(介護支援専門員、 保健師、看護師、社会福 祉士のいずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：家庭相談員】										
	60	福祉課 (たちばなケアプラザ)	家庭児童相談援助業務	日給 8,110円	2	週2～3日	7時間45分	×	要資格(教員、保育士等) シフト勤務	福祉課 77-5505
【職種：主任相談支援員】										
	61	福祉課 (たちばなケアプラザ)	生活困窮者自立相談支援業 務	日給 8,110円	1	週3日	7時間45分	×	相談支援業務に3年以上(有 資格者)又は5年以上(無資格 者)従事している者	福祉課 77-5505
【職種：家計改善支援員】										
	62	福祉課 (たちばなケアプラザ)	家計改善支援業務	日給 8,110円	1	月1日	7時間45分	×	相談支援業務に3年以上(有 資格者)又は5年以上(無資格 者)従事しており、家計管理 にかかわる知識・技術、社会 保障制度や金融にかかわる知 識等を有している者	福祉課 77-5505
【職種：児童支援員・児童厚生員】										
	63	久賀児童館 (久賀福祉センター)	放課後児童健全育成業務	時給 960円 (資格所持者 1,040円)	5	指定する日	3～4時間 (小学校の長期休暇 期間中は1日8～10時 間)	×	資格(放課後児童支援員)所持 が望ましい。採用年度内に資 格研修を受講可能な方。 シフト勤務	福祉課 77-5505
【職種：保育士】										
	64	久美保育所	障害認定園児の支援補助	時給 1,000円	1	指定する日	7時間45分 (土曜日：4時間)	×	要保育士資格	久美保育所 72-0520
	65	久美保育所	代替保育士	時給 1,000円 (960円)	3	指定する日	指定する時間	×	保育士資格有：1,000円/時 保育士資格無：960円/時 シフト勤務	
【職種：保育所調理員】										
	66	久美保育所	代替調理員	時給 890円	1	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	久美保育所 72-0520
	67	久美保育所	調理員	時給 930円	1	週5日	5時間	×	要調理師免許	

申し訳ありません。募集取りやめとなりました。(R4.1.21)

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の 給料・報酬	採用予 定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末 手当	備考	所管部署 (TEL)	
	【職種：特別支援教室支援員】										
	68	各小中学校	生活指導等の支援	時給 960円 (資格所持者 1,000円)	27	週2～5日	5時間～ 5時間45分	×	資格(保育士・教員)所 持が望ましい	教育委員会 学校教育課 78-2204	
	【職種：適応指導教室支援員】										
	69	あろは教室 (かんころ楽園内)	学習等の指導	時給 1,240円	4	週1～2日	7時間45分	×	資格(教員)所持が望ま しい	教育委員会 学校教育課 78-2204	
	【職種：読書活動推進員】										
	70	各小中学校	読み聞かせ、図書の整理等	時給 890円	11	週1～2日	4時間	×		教育委員会 学校教育課 78-2204	