

令和7年度周防大島町会計年度任用職員 募集職種一覧

※人数及び勤務条件は、事務事業量や面接等により変更する場合があります。
※勤務条件等についての詳細は、各業務の所管部署にお問い合わせください。

【任用形態：フルタイム会計年度任用職員】

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の給料・報酬	採用予定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末手当	備考	所管部署 (TEL)
【職種：一般事務】										
	1	財務課(大島庁舎)	契約監理・財政事務補助	月給 185,100円	1	週5日	7時間45分	○		財務課 74-1006
	2	福祉課 (たちばなケアプラザ)	老人福祉業務事務補助	月給 185,100円	1	週5日	7時間45分	○		福祉課 77-5505
	3	久賀福祉センター	福祉センター管理運営業務事務補助	月給 185,100円	1	週5日	7時間45分	○		福祉課 77-5505
	4	農林水産課(久賀庁舎)	農林水産課担い手支援センター一般事務補助	月給 185,100円	1	週5日	7時間45分	○		農林水産課 79-1002
	5	教育委員会学校教育課(東和庁舎)	教育委員会業務一般事務補助	月給 185,100円	1	週5日	7時間45分	○		教委学校教育課 78-2204
【職種：施設管理】										
	6	陸奥記念館・なぎさ水族館	施設の管理及び運営業務(館長業務、副館長業務)	月給 237,400円	2	週5日	7時間45分	○		商工観光課 79-1003
	7	沖家室シーサイドキャンプ場	施設の管理及び運営業務(館長業務、副館長業務)	月給 237,400円	2	週5日	7時間45分	○		商工観光課 79-1003
	8	クカインガルテン・営農塾農園・帰農塾農園	農園の管理及び指導	月給 189,100円	1	週5日	7時間45分	○		農林水産課 79-1002
	9	大島文化センター	施設の管理及び運営業務(館長業務)	月給 237,400円	1	週5日	7時間45分	○		教委社会教育課 78-2205
	10	橋総合センター	施設の管理及び運営業務(館長業務)	月給 237,400円	1	週5日	7時間45分	○		教委社会教育課 78-2205
	11	周防大島文化交流センター他	一般事務及び民具移転整理	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	学芸員資格(博物館法第5条第1項)及び普通自動車免許を有する者	教委社会教育課 78-2205
【職種：保健師】										
	12	健康増進課(日良居庁舎)	国民健康保険保健事業 保健師業務	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	要保健師資格	健康増進課 73-5502
【職種：介護支援専門員】										
	13	介護保険課(日良居庁舎)	介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画、相談業務	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	要資格(介護支援専門員、保健師、看護師、社会福祉士のいずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：社会福祉士】										
	14	介護保険課(日良居庁舎)	相談業務、介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	要社会福祉士資格	介護保険課 73-5503
【職種：飼育員】										
	15	なぎさ水族館	なぎさ水族館 生物飼育業務	月給 245,300円	2	週5日	7時間45分	○		商工観光課 79-1003
【職種：船員】										
	16	町営渡船(久賀・前島航路)	船長及び船員業務	月給 278,400円	2	月20日程度	7時間45分	○	要免許(小型船舶2級以上、特定操縦免許)シフト勤務	政策企画課 74-1007
【職種：教育改革センター主任】										
	17	学校教育課	部活動改革に係る業務事務	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	学校の教育課程及び部活動に識見を有する者	教委学校教育課 78-2204
	18	学校教育課	ICT環境整備やセキュリティ対策に係る業務	月給 238,000円	1	週5日	7時間45分	○	教育の情報化の知見を有する者	教委学校教育課 78-2204

【任用形態：パートタイム会計年度任用職員】

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の給料・報酬	採用予定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末手当	備考	所管部署
【職種：一般事務】										
	19	議事課(大島庁舎)	議会関連事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	6時間	×	シフト勤務	議事課 74-1003
	20	会計課(大島庁舎)	会計事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	5時間	×	シフト勤務	会計課 74-1004
	21	政策企画課(大島庁舎)	政策企画課業務事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	6時間	×	シフト勤務	政策企画課 74-1007
	22	政策企画課(大島庁舎)	統計調査事務補助(国勢調査)	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間	×	シフト勤務	政策企画課 74-1007
	23	総務課(大島庁舎)	代表電話の応対業務 郵便物等の振分業務	時給 1,130円	1	週5日	6時間	○	障害者手帳所持者	総務課 74-1000
	24	総務課(各総合支所窓口)	住宅環境改善支援事業補助申請受付業務	時給 1,130円	各2	週2~3日	6時間	×	シフト勤務	総務課 74-1000
	25	総務課(大島庁舎)	戸籍住基班事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	総務課 74-1010
	26	山口県大島防災センター	管理運営業務事務補助	時給 1,130円	1	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	総務課 74-1000
	27	税務課(大島庁舎)	相続関係説明図の作成業務等	時給 1,130円	1	週2日程度	6時間	×		税務課 74-1008
	28	健康増進課(日良居庁舎)	各種検診・予防接種業務補助等	時給 1,130円	2	週4日	7時間45分	○		健康増進課 73-5504
	29	健康増進課(日良居庁舎)	国民年金等業務事務補助	時給 1,130円	1	週4日	7時間45分	○		健康増進課 73-5502
	30	健康増進課(日良居庁舎)	精神保健デイケア業務事務補助	時給 1,130円	2	指定する日	4時間	×	年間14回勤務	健康増進課 73-5504
	31	陸奥記念館・なぎさ水族館	陸奥記念館等管理運営業務事務補助	時給 1,130円	若干名	指定する日	7時間45分	×	シフト勤務	商工観光課 79-1003
	32	星野哲郎記念館	星野哲郎記念館管理運営業務事務補助	時給 1,130円	若干名	指定する日	8時間	×	シフト勤務	商工観光課 79-1003
	33	農林水産課(久賀庁舎)	農業委員会業務事務補助	月給 130,640円	1	週4日	7時間45分	○		農林水産課 79-1002
	34	生活衛生課(久賀庁舎)	生活衛生課生活衛生班事務補助	時給 1,130円	1	週2~3日	7時間45分	×		生活衛生課 79-1012
	35	掠野出張所	出張所事務及び施設の管理	時給 1,130円	1	週1日	7時間45分	×		久賀総合支所 79-1000
	36	大島総合支所(大島庁舎)	大島総合支所事務補助	時給 1,130円	若干名	指定する日	7時間45分	×	シフト勤務	大島総合支所 74-1001
	37	蒲野出張所(蒲野農村環境改善センター)	出張所事務及び施設の管理	時給 1,130円	3	週2日程度	7時間45分	×	シフト勤務	大島総合支所 74-1001
	38	沖浦出張所(沖浦農村環境改善センター)	出張所事務及び施設の管理	時給 1,130円	3	週2日程度	7時間45分	×	シフト勤務	大島総合支所 74-1001
	39	油田・白木出張所(油田農村環境改善センター・白木多目的共同利用施設)	出張所事務及び施設の管理	時給 1,130円	5	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	東和総合支所 78-1110
	40	橋総合支所(橋庁舎)	橋総合支所業務補助	時給 1,130円	若干名	指定する日	7時間45分	×		橋総合支所 77-5500
	41	日良居出張所	出張所事務及び施設の管理	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	橋総合支所 77-5500
	42	教育委員会総務課(東和庁舎)	教育委員会業務一般事務補助	時給 1,130円	1	週3日	7時間45分	×		教育委員会総務課78-0700
	43	浮島小学校	学校事務全般、電話対応、校内外環境整備作業等	時給 1,130円	1	週4日	6時間	×		教育委員会総務課78-0700
	44	周防大島中学校	スクールバス運行計画作成業務等	時給 1,130円	1	週1~2日	7時間45分	×		教育委員会総務課78-0700
	45	東和総合センター	社会教育事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	46	大島文化センター	大島公民館事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	47	久賀総合センター	久賀公民館事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	48	橋総合センター	橋公民館事務補助	時給 1,130円	2	週2~3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205

職種	No.	勤務場所	職務内容	初任の 給料・報酬	採用予 定人数	勤務日数	1日の勤務時間	期末 手当	備 考	所管部署 (TEL)
	49	久賀図書館	図書館事務補助	時給 1,130円	3	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	50	大島図書館	図書館事務補助	時給 1,130円	5	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	51	橘図書館	図書館事務補助	時給 1,130円	5	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	52	周防大島文化交流センター	周防大島町文化交流センター事務補助及び図書事務補助	時給 1,130円	5	週2～3日	7時間45分	×	シフト勤務、祝日勤務有	教委社会教育課 78-2205
	53	周防大島文化交流センター	一般事務及び民具等移転整理	時給 1,130円	1	週5日	7時間	○	障害者手帳所持者	教委社会教育課 78-2205
	54	社会教育課 (東和総合センター)	スポーツ振興事務補助	時給 1,130円	1	週4日	7時間45分	○	土日祝日出勤有り	教委社会教育課 78-2205
	55	下水道課(久賀東庁舎)	下水道課事務補助 上下水道料金・経理事務補助等	時給 1,130円	1	週5日	4時間	×		下水道課 79-1014
【職種：施設管理】										
	56	久賀福祉センター	施設の管理及び運営業務 (センター長業務)	日給 10,770円	1	週3日	7時間45分	×	原則、月・水・金曜日出勤	福祉課 77-5505
	57	ガルデンヴィラ大島	滞在型農園施設の管理 及び指導(管理人業務)	日給 9,000円	1	週4日	7時間45分	○		農林水産課 79-1002
	58	久賀総合センター	休日夜間管理業務	時給 1,130円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	59	大島文化センター	休日夜間管理業務	時給 1,130円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	60	東和総合センター	休日夜間管理業務	時給 1,130円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	61	橘総合センター	休日夜間管理業務	時給 1,130円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	62	B&G海洋センター 体育館	休日夜間管理業務	時給 1,130円	3	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
	63	日良居公民館(油良分館含む)	休日夜間管理業務	時給 1,130円	2	指定する日	指定する時間	×	シフト勤務	教委社会教育課 78-2205
【職種：通送便送達員】										
	64	総務課(大島庁舎)	各庁舎等間の文書送達業務	時給 1,430円	2	週2～3日	7時間45分	×	要普通自動車免許 シフト勤務	総務課 74-1000
【職種：番組制作技術員】										
	65	政策企画課(大島庁舎)	周防大島チャンネル(CATV)番組制作業務	時給 1,500円	2	週2～3日	7時間45分	×	ビデオ編集、Word・Excel・ PowerPoint・映像編集ソフト 「EDIUS」の操作が出来ること	政策企画課 74-1007
【職種：船員】										
	66	町営渡船 (伊保田・情島航路)	船長及び船員業務	日給 13,250円	3	月15日程度	7時間45分	×		政策企画課 74-1007
	67	町営渡船 (樽見・日前航路)	船長及び船員業務	日給 13,250円	1	月18日程度	7時間45分	○	要免許(小型船舶2級以上、船長 職は特定操縦免許) シフト勤務	政策企画課 74-1007
	67	町営渡船 (樽見・日前航路)	船長及び船員業務	日給 13,250円	1	月8日程度	7時間45分	×		
	68	町営渡船 (久賀・前島航路)	船長及び船員業務	日給 13,250円	4	月6日以内	7時間45分	×		政策企画課 74-1007
【職種：保健師】										
	69	健康増進課(日良居庁舎)	健康づくり事業 保健師業務	時給 1,460円	1	週4日	7時間45分	○	要保健師資格	健康増進課 73-5504
	70	健康増進課(日良居庁舎)	国民健康保険保健 特定保健指導事業 保健師業務	時給 1,460円	1	週2～3日	6時間	×	要保健師資格	健康増進課 73-5502
	71	自宅(指定会場又は対象者宅に て特定保健指導を行い、自宅で 書類作成)	特定保健指導対象者への指導及び書類作 成業務等(町内)	時給 1,460円	1	週2～3日	8:30～17:15内で調 整	×	要保健師資格 指導等に必要な諸経費(ガソリン 代、電話代等)は自己負担	
	72	介護保険課(日良居庁舎)	高齢者保健事業業務	時給 1,460円	1	週2日	7時間	×	要保健師資格	介護保険課 73-5503
	73	介護保険課(日良居庁舎)	認知症施策推進、相談業務	時給 1,460円	1	週3日	7時間45分	×	要資格(介護支援専門員、保健師、 社会福祉士、介護福祉士、理学療法 士、作業療法士、看護師、准看護師 のいずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：介護認定調査員】										
	74	自宅(対象者宅にて調査を行 い、自宅で書類作成)	介護認定訪問調査(町内)	時給 1,460円	7	週1日～ 週5日	8:30～17:15内で調 整	×	要資格(介護支援専門員、保健師、 社会福祉士、介護福祉士、理学療法 士、作業療法士、看護師、准看護師 のいずれか) 認定調査に必要な諸経費(ガソリン 代、電話代等)は調査員負担	介護保険課 73-5503
	75	介護保険課(日良居庁舎)	介護認定訪問調査(町外・町内)	時給 1,460円	1	週4日	7時間45分	○	要資格(介護支援専門員、保健師、 社会福祉士、介護福祉士、理学療法 士、作業療法士、看護師、准看護師 のいずれか)	介護保険課 73-5503
【職種：介護支援専門員】										
	76	介護保険課(日良居庁舎)	介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画、 相談業務	時給 1,460円	1	週3日	6時間	×	要資格(介護支援専門員、保健師、 看護師、社会福祉士のいずれか)	介護保険課 73-5503
	76	介護保険課(日良居庁舎)	介護予防ケアマネジメント、新予防給付計画、 相談業務	時給 1,460円	1	週3日	7時間45分	×		
【職種：家庭相談員】										
	77	福祉課 (たちばなケアプラザ)	家庭児童相談援助業務	日給 10,180円	2	週3日	7時間45分	×	要資格(教員、保育士等) シフト勤務	福祉課 77-5505
【職種：母子・父子自立支援員】										
	78	福祉課 (たちばなケアプラザ)	母子・父子自立支援業務	日給 10,180円	1	月17日	7時間45分	○		福祉課 77-5505
【職種：主任相談支援員】										
	79	福祉課 (たちばなケアプラザ)	生活困窮者自立相談支援業務	日給 10,180円	1	週2日	7時間45分	×	相談支援業務に3年以上(有資格者) 又は5年以上(無資格者)従事してい る者	福祉課 77-5505
【職種：児童支援員・児童厚生員】										
	80	久賀児童館 (久賀福祉センター)	放課後児童健全育成業務	時給 (資格所持者 1,300～ 1,330円)	5	指定する日	3～4時間 (小学校の長期休暇期 間中は1日8～10時間)	×	資格(放課後児童支援員)所持が望ま しい。採用年度内に資格研修を受講 可能な方。 シフト勤務	福祉課 77-5505
【職種：特別支援教育支援員】										
	81	各小中学校	生活指導等の支援	時給 (資格所持者 1,260円)	27	年200日	4時間	×	資格(保育士・教員)所持が望ましい	教育委員会 学校教育課 78-2204
	81	各小中学校	生活指導等の支援	時給 (資格所持者 1,260円)	1	年200日	5時間45分 (浮島小学校)	×		
【職種：適応指導教室支援員】										
	82	あろは教室 (かんころ楽園内)	学習等の指導	時給 1,460円	3	年40～80日	7時間	×	資格(教員)所持が望ましい シフト勤務	教育委員会 学校教育課 78-2204
【職種：読書活動推進員】										
	83	各小中学校	読み聞かせ、図書の整理等	時給 1,130円	10	年48日	4時間	×		教育委員会 学校教育課 78-2204
【職種：ICT支援員】										
	84	学校教育課	日常的な教員のICT活用支援、児童生 徒の操作支援等	時給 1,410円	2	週1～2日	7時間	×	ICT環境や校務システムの整備業 務補助が可能な者 シフト勤務	教育委員会 学校教育課 78-2204
【職種：部活動指導員】										
	85	中学校	町内中学校の部活動の指導	時給 1,260円	8	年175日	平日：1時間 土曜日：3時間	×	審判員等の資格所持が望ましい	教育委員会 学校教育課 78-2204
【職種：国際交流支援員】										
	86	小中学校	生徒との日常の英会話、学校の国際交流 活動の支援等	時給 1,780円	1	年120日	7時間45分	×	英検準1級程度	教育委員会 学校教育課 78-2204