

～必ずお読みください～

入札書の記入について

- 1 記入に当たっては、万年筆又はボールペンを使用してください。
- 2 金額の記入は算用数字を使ってください。
- 3 最初の数字の前に、「¥」を記入してください。また、金額は必ず「円」の欄まで数字を記入してください。
- 4 金額の記入は、桁を間違えないようにご注意ください。
- 5 (本人) 住所、氏名は印鑑証明書のとおり、はっきりと記入してください。
(代理人) 住所、氏名は委任状に記載されたあなたの住所、氏名をはっきりと記入してください。
- 6 (本人) 印鑑は、必ず印鑑証明書と同じものを押印してください。
(代理人) 印鑑は、必ず委任状に記載されているものと同じあなたの印鑑を押印してください。