審査における採点方法等について

1 採点の方法

- (1) 全審査員の評価点の合計の平均値を応募者の得点とする。
- (2) 配点を次の5段階に分け、各委員はそれを目安に評価・採点する。

評価	評価内容	評価点
A	大変優れている	10
B	優れている	8
C	普通である	6
D	やや物足りない	3
E	物足りない又は審査項目の記述がないもの	0

- (注1) 審査項目の記述がないもの又は書類が提出されていないものは、0点とする。
- (注2) 審査項目8の評価は、申込者概要書の「類似施設の運営実績」やヒアリング内容等から施設を良好に管理するノウハウがあるか否かに管理実績が良好であるか否かを加味して採点する。
- (注3) 審査項目9の評価は、中小企業診断士の診断結果を参考に安定しているかどうかを判断して採点する。